



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д А Б Е Л Г О Р О Д А
У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 45» Г. БЕЛГОРОДА**

П Р И К А З

30.08.2024

№ 178

**Об организации питания обучающихся
в 2024-2025 учебном году**

Во исполнение п. 2 ст. 34, ст. 37, ст. 79 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-РФ «Об образовании в Российской Федерации», закона Белгородской области от 26 августа 2021 года №87 «О внесении изменений в Социальный кодекс Белгородской области», постановления Правительства Белгородской области от 24 декабря 2018 года №469-пп «О мерах социальной поддержки детей из многодетных семей, обучающихся в общеобразовательных организациях Белгородской области», закона Белгородской области от 31 октября 2014 года №314 «Об образовании в Белгородской области», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, утвержденного приказом министерства образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся», решения Совета депутатов города Белгорода от 22.12.2015 года №324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений» (в редакции решений Совета депутатов города Белгорода от 21.02.2017 года №484, Белгородского городского Совета от 29.06.2017 года №538, от 26.09.2017 года №570, от 19.06.2018 года №684, от 27.11.2018 года №33, от 28.05.2019 года №108, от 21.07.2020 года №271, от 31.08.2021 года №409, от 22.12.2021 года №479, от 26.04.2022 года №540, от 27.09.2022 года №608, от 27.02.2024 года №81) и на основании приказа управления образования от 26.08.2024 №1024 «Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году» **приказываю:**

1. Ответственность за организацию горячего питания обучающихся в 2024-2025 учебном году оставляю за собой.

2. Заместителю директора Бугаевой Л.И.:

2.1. Организовать горячее питание обучающихся совместно с ФСП.

Обучающиеся общеобразовательных организаций в зависимости от режима (смены) обучения обеспечиваются горячим питанием в виде завтрака и (или) обеда.

2.2. Выполнять требования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», методических рекомендаций МР 2.4.0179-20 «Организация питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации 18.05.2020 года, в течение учебного года.

2.3. Руководствоваться типовым региональным меню для государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, предусматривающим варианты замены блюд на равноценные для двух возрастных групп 7-11 лет и 12-17 лет, разработанным научным сообществом ФГБОУВО «Московский государственный университет пищевых производств» в рамках регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся государственных и муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Белгородской области, при организации горячего питания в 2024-2025 учебном году.

При внесении изменений в типовое региональное меню необходимо обеспечить его согласование с территориальными отделами Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области (п.11.2 МР 2.3.6.0233-21 от 02.03.2021 года).

В случае привлечения предприятия общественного питания к организации питания обучающихся меню должно утверждаться руководителем предприятия общественного питания, согласовываться руководителем организации, в которой организуется питание детей.

2.4. В целях выполнения государственной программы Белгородской области «Развитие образования Белгородской области» в 2024-2025 учебном году принять меры:

2.4.1. Обеспечить с 02.09.2024 года по 27.12.2024 года в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы, обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим завтраком в размере:

- 87 руб. в день на одного обучающегося (в том числе в рамках соглашения о предоставлении субсидий 77,27 руб., из них доля финансирования из федерального бюджета - 76% (58,73 руб.), доля софинансирования - 24% (18,54 руб.) из муниципального бюджета, за рамками соглашения - 9,73 руб. из муниципального бюджета) в учреждениях, организующих питание силами сторонних организаций;

- 77,27 руб. на 1 обучающегося, из них доля финансирования из федерального бюджета - 76 % (58,73 руб.), доля софинансирования - 24% (18,54 руб.) из муниципального бюджета в учреждениях, самостоятельно организующих питание (МБОУ «Прогимназия №51»).

2.4.2. Обеспечить с 02.09.2024 года по 27.12.2024 года в течение 5 дней в неделю, за исключением субботы, обучающихся 5-11 классов бесплатным горячим завтраком в размере 73 руб. на 1 обучающегося в учреждениях, организующих питание силами сторонних организаций.

Источник финансирования - средства бюджета городского округа «Город Белгород» по отрасли «Образование».

2.4.3. Обеспечить обучающихся 1-11 классов в рамках дополнительного питания не менее 1 раза в неделю порционным молоком.

2.4.4. Вести строгий учет использования бюджетных ассигнований федерального бюджета, денежных средств городского округа «Город Белгород» и субвенций областного бюджета Белгородской области на организацию горячих завтраков, питания льготных категорий

2.5. Обеспечить ведение необходимой документации по организации питания обучающихся, в том числе льготных категорий.

2.6. Обеспечить дежурство ответственного за организацию питания и педагогических работников в обеденном зале в соответствии с утвержденным графиком во время приема пищи обучающимися.

2.7. Обеспечить стопроцентную доступность информации об организации школьного питания в общеобразовательных учреждениях на цифровой платформе Федерального центра мониторинга питания обучающихся.

2.8. Обновить раздел «Школьное питание» на сайтах образовательных учреждений в преддверии нового учебного года, далее в ежедневном режиме размещать актуализированную информацию об организации горячего питания школьников, в том числе ежедневное меню, а также фотоотчеты по питанию.

3. Заместителю директора Бугаевой Л.И. совместно с классными руководителями:

3.1. Обеспечить выполнение договорных обязательств на предоставление услуг по организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся совместно с предприятиями системы школьного питания.

3.1.1. Подавать ежедневно в школьную столовую заявки для организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление на следующий учебный день.

3.1.2. Уточнять ежедневно представленные накануне заявки для организации горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся с указанием количества обучающихся, фактически планирующих их потребление, не позднее, чем за 1 час до приема пищи в день питания.

3.1.3. Вести таблицы учета полученных горячих завтраков, питания льготных категорий обучающихся.

3.2. Организовать горячее питание для льготных категорий обучающихся (учащиеся из многодетных семей, учащиеся из малоимущих семей, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, учащиеся с расстройством аутистического спектра, учащиеся из семей, прибывших из Украины, Луганской Народной Республики, Донецкой Народной Республики

и проживающие в пунктах временного размещения), исходя из режима работы общеобразовательного учреждения, из расчета стоимости обеда:

3.3. Обеспечить охват горячим питанием обучающихся:

- начальной школы - до 100%;
- социально незащищенных (льготных) категорий - до 100%;
- основной и средней школы - не ниже 75%.

3.4. Обеспечить выдачу продуктов питания детям-инвалидам и обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование на дому в соответствии с медицинским заключением и получающим образование дистанционно в силу сложившихся объективных обстоятельств, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

3.5. Обеспечить предоставление денежной компенсации родителям (законным представителям) обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов, получающих образование на дому в соответствии с медицинским заключением, в соответствии с разделом 3 постановления Правительства Белгородской области от 27.02.2023 года №91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области». Денежная компенсация соответствует стоимости бесплатного двухразового питания без учета наценки за услугу питания. С 02.09.2024 года она составляет:

- 148,27 руб. для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов 1-4 классов, получающих образование на дому в общеобразовательных организациях г. Белгорода;

- 134,27 руб. для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов 5-11 классов, получающих образование на дому в общеобразовательных организациях г. Белгорода;

При организации питания школьников в 2024-2025 учебном году необходимо руководствоваться:

приказом департамента образования Белгородской области от 24 ноября 2021 года №3443 «Об утверждении регионального стандарта по обеспечению горячим питанием обучающихся»;

- постановлением Правительства Белгородской области от 27.02.2023 года №91-пп «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях Белгородской области»;

- приказом министерства образования Белгородской области от 22.02.2023 года №618 «Об утверждении Порядка обеспечения продуктами наборами обучающихся в период обучения с использованием дистанционных образовательных технологий и обучения на дому»;

приказом министерства образования Белгородской области от 30.03.2023 года № 1050 «Об организации выдачи наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее

образование, при переводе на обучение с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных организациях Белгородской области» (с изменениями);

- решением Белгородского городского Совета от 27.02.2024 года №81 «О внесении изменений в решение Совета депутатов города Белгорода от 22 декабря 2015 года №324 «Об установлении размера дотации на удешевление горячего питания для льготной категории учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Белгорода»;

- приказом управления образования администрации города Белгорода от 11.04.2023 года №535 «Об организации питания в общеобразовательных организациях города Белгорода».

3.6. Принять меры по обеспечению выдачи детям из многодетных семей, получающим образование на дому в соответствии с медицинским заключением, не посещающим занятия по уважительной причине в силу сложившихся объективных обстоятельств, подтвержденных документально и получающим образование дистанционно, продуктовых наборов исходя из фактической стоимости двухразового питания (завтрак и обед) в день на весь период указанного обучения.

3.7. Организовать выдачу наборов продуктов питания за счет средств муниципального бюджета обучающимся 1-11 классов, не имеющим льгот, в период обучения на дому без применения дистанционных технологий в соответствии с медицинским заключением и по заявлению родителей (законных представителей) из расчета стоимости горячего завтрака.

3.8. Обеспечить специализированное диетическое питание для школьников, имеющих заболевания, сопровождающиеся ограничениями в питании по медицинским показаниям, на основании заявления родителей (законных представителей) и документов, подтверждающих наличие у ребенка заболевания.

3.9. Обеспечить изучение общественного мнения родителей обучающихся и педагогов об организации школьного питания в рамках проведения Всероссийского мониторинга школьного питания не реже 1 раза в полугодие (в мае и октябре). Анализ результатов анкетирования учитывать при проведении разъяснительной работы. Анкеты участников хранить в общеобразовательном учреждении не менее 1 года (форма анкеты прилагается).

3.10. Осуществлять на регулярной основе контроль качества поступающей в образовательное учреждение продовольственной продукции, а также качество организации здорового горячего питания в общеобразовательной организации

3.11. Активизировать работу групп ежедневного общественного контроля за организацией и качеством питания обучающихся с привлечением родительской общественности (родительский контроль).

В работе по организации деятельности родительского контроля за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях руководствоваться методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20, утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека Российской

Федерации, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой от 18 мая 2020 года, методическими рекомендациями (Порядком) «Создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в общеобразовательных организациях» от 26.11.2021 года № АБ-2133/10.

4. Заместителю директора Головчанской Л.М. совместно с классными руководителями:

4.1. Проводить в течение учебного года информационно-разъяснительную работу среди обучающихся, их родителей о принципах рационального, здорового питания, формировании здорового образа жизни обучающихся:

- проводить мониторинг организации горячего питания в общеобразовательных учреждениях на постоянной основе;

- организовывать участие в областных и муниципальных тематических семинарах со специалистами, конкурсах, круглых столах по обмену опытом, конкурсах профессионального мастерства педагогических работников и работников школьных пищеблоков;

- освещать в средствах массовой информации, на сайтах образовательных организаций лучший опыт работы общеобразовательных учреждений по организации качественного питания детей, культуры питания;

- проводить в системе мероприятия, конкурсы, детские праздники, Дни национальной кухни, исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;

- проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности;

- обеспечивать проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие.

5. Утвердить режим работы столовой и график питания обучающихся в 2024-2025 учебном году и разместить их на стенде по организации питания. (Приложение 1.)

6. Классным руководителям 1-11 классов:

6.1. Обеспечить участие всех обучающихся с 1 по 6 класс общеобразовательных организаций в реализации образовательной программы «Разговор о правильном питании».

6.2. Осуществлять контроль задолженности в модуле «Питание» РИС «Образование» за услугу питания перед предприятиями-организаторами питания в общеобразовательном учреждении.

6.3. Постоянно в течение учебного года выполнять требования, изложенные в Санитарно-эпидемиологических правилах и нормах СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

6. Заместителю директора по АХР Вендину В.А. обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к организации горячего питания учащихся:

- ежедневно выдавать техническим работникам школы,

осуществляющим уборку обеденного зала, запас одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) и перчаток для использования их при работе;

- обеспечить технических работников дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;

- - проводить в помещении обеденного зала ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- обеспечить генеральную уборку обеденного зала не реже одного раза в неделю;

- обеспечить постоянное наличие на раковинах мыла для сотрудников и обучающихся, а также кожных антисептиков для обработки рук;

- утвердить график уборки и проветривания обеденного зала школьной столовой

7. В целях контроля соблюдения норм закладки, качества и безопасности продукции назначить бракеражную комиссию на 2024/2025 учебный год в следующем составе:

- Бредихина И.А. – ио директора школы

- Бугаева Л.И.. - зам. директора;

- Григоренко С. И. – зав. производством;

- Омельченко Т.Б. - фельдшер школы (по согласованию).

8. Утвердить график питания учащихся (приложение №1)

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ио директора школы



И.А.Бредихина