



А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я Г О Р О Д А Б Е Л Г О Р О Д А
У П Р А В Л Е Н И Е О Б Р А З О В А Н И Я

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 45» Г. БЕЛГОРОДА

П Р И К А З

11.10. 2022

№ 395

**О реализации основных образовательных программ
с применением электронного обучения
и дистанционных образовательных
технологий**

В связи с действующим на территории Белгородской области "желтым" (высоким) уровнем террористической опасности, в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, выполнения в полном объеме образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования

приказываю:

1. Организовать реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период с 11.10. по 21.10. 2022 года.

2. Назначить ответственным за реализацию основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий заместителя директора Борщеву И.Н.

3. Заместителю директора Шамрай В.М.:

3.1. Организовать проведение обучающих мероприятий по использованию в практической деятельности инструментов сети интернет и образовательных платформ для организации учебного процесса в дистанционном режиме.

3.2. Провести инструктивно-методические совещания для различных категорий педагогических работников по вопросам организации уроков с применением дистанционных образовательных технологий на платформе «СФЕРУМ» и работы в ИСОУ «Виртуальная школа», возможных форм

организации взаимодействия с учащимися и родителями в дистанционном режиме до 12.10. 2022 года.

3.3. Обеспечить размещение на сайте школы информацию о переходе на реализацию основных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе:

- телефон «горячей линии» по вопросам организации учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий;
- информацию об изменениях в расписании уроков;
- график проведения индивидуальных онлайн-консультаций.

4. Заместителю директора Сухоруковой Е.Ю.:

4.1. Внести изменения в расписание уроков на каждый учебный день, предусмотрев сокращение времени проведения урока до 30 минут

1 смена 5,9,10,11 –е классы		2 смена 6,7,8 классы	
1 урок	08.30 – 09.00 (15мин.)	1 урок	13:00 – 13:30 (15 мин.)
2 урок	09.15 – 09.45 (15мин.)	2 урок	13:45 – 14:15 (15 мин.)
3 урок	10.00 – 10.30 (15мин.)	3 урок	14:30 – 15:00 (15 мин.)
4 урок	10.45 – 11.15 (15мин.)	4 урок	15:15 – 15:45 (15 мин.)
5 урок	11.30 – 12.00 (15мин.)	5 урок	16:00 – 16:30 (15 мин.)
6 урок	12.15 – 12.45 (15мин.)	6 урок	16:45 – 17:15 (15 мин.)
7 урок	13.00 - 13.30	7 урок	17:30 – 18:00

4.2. Составить график проведения индивидуальных онлайн-консультаций по каждому предмету учебного плана уровней начального общего, основного общего и среднего общего образования до 12.10. 2022 года.

5. Заместителям директора Бредихиной И.Н., Борщевой И.Н., Головчанской Л.М., Марусиной Е.В., Сухоруковой Е.Ю., Шамрай В.М. обеспечить:

5.1 регулярный контроль работы педагогов, в том числе ведения электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа» по курируемым параллелям.

5.2 ежедневный мониторинг:

- ✓ учащихся, не имеющих возможности работать в дистанционном режиме;
- ✓ учащихся, которые осваивают учебные программы с использованием дистанционных образовательных технологий;
- ✓ учащихся, которые по болезни временно не участвуют в учебном процессе;

5.3 ежедневный контроль проведения учебных занятий с использованием электронного обучения на платформе «СФЕРУМ» ;

5.4 контроль соответствия объема учебного материала, предлагаемого для самостоятельного изучения, требованиям СанПиН.

6. Заместителю директора Борщевой И.Н.:

6.1. Внести изменения в основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в части использования формы обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе методов и форм контроля результатов освоения основных образовательных программ до 12.10.2022 года.

7. Классным руководителям 1 – 11 классов:

7.1. Проинформировать учащихся и их родителей (законных представителей) любым удобным способом о реализации с 11 октября 2022 года образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий до 21.10.2022 года.

7.2. Провести анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением дистанционных технологий и довести данную информацию до сведения учителей-предметников до 12.10.2022 года.

7.3. Обеспечить сбор заявлений родителей на выбор формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий до 14.10.22.г.

7.4. Обеспечить контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками: для обучающихся 5-6 классов не реже 1 раза в день, для обучающихся 7-11 классов - не реже одного раза в два дня в любом удобном формате.

7.5. Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.

8. Учителям-предметникам (учителям начальных классов):

8.1. Обеспечить реализацию рабочих программ учебных предметов в полном объеме с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

8.2. Внести коррективы до 14.10.2022 года.

- в рабочие программы по предметам в части использования форм обучения с использованием технических средств обучения и интернет-ресурсов и платформы «СФЕРУМ»;

- в календарно-тематическое планирование: определить темы уроков, которые будут проведены с использованием дистанционных технологий.

8.3. Определить формы взаимодействия (обратной связи) с учащимися и довести их до сведения классного руководителя и школьников до 12.10.2022 года.

8.4. Использовать ИСОУ «Виртуальная школа» (раздел «Домашнее задание») как ресурс, через который будет осуществляться информирование учащихся и обеспечиваться доступ к материалам и заданиям уроков.

8.5. Обеспечить оформление к каждому уроку Карты урока в соответствии с утвержденным шаблоном и размещение ее в разделе «Домашнее задание» ИСОУ «Виртуальная школа» до начала проведения урока по расписанию. При определении объема учебного материала, предлагаемого учащимся для самостоятельного изучения, руководствоваться

требованиями СанПиН.

8.6. Обеспечить ежедневное внесение информации в электронный журнал ИСОУ «Виртуальная школа» и выставление текущих отметок.

9. Учителям - предметникам, обучающих детей индивидуально на дому:

9.1. Занятия проводить с применением дистанционных образовательных технологий платформы «СФЕРУМ» в соответствии с индивидуальным расписанием учащегося, продолжительностью 30 минут;

9.2. Индивидуальные карты урока отправлять учащимся на личные почты и отмечать в ИСОУ «Виртуальная школа» раздела индивидуальные домашние задания;

10. Руководителям школьных методических объединений рассмотреть на заседании школьных методических объединений коррективы, внесенные в рабочие программы и календарно-тематическое планирование, подготовить проект приказа о внесении изменений в данные документы до 26.10. 2022 года.

11. Классным руководителям организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся «группы риска», состоящих на всех видах профилактического учета.

11.1. Продолжить разъяснительную работу с детьми, подростками и их родителями о выполнении постановления В.В. Гладкова губернатора Белгородской области № 128 14.10. 21.г.(п.1. -ограничить нахождение детей в возрасте до 14 лет без сопровождения взрослых в помещениях общественного питания и торговых центрах)

11.2. Провести все виды инструктажа с обучающимися по антитеррористической, пожарной безопасности, о правилах поведения в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, правилам поведения на дороге и в местах массового скопления людей, на объектах железнодорожного транспорта, в сети Интернет, о недопустимости курения, о чем сделать соответствующие записи в журналах инструктажей.

11.3. Заместителю директора Л.М. Головчанской организовать регулярный контроль за работой классных руководителей.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Л.И. Бугаева