

**ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ  
УЧРЕЖДЕНИЯ ОБЩЕГО СРЕДНЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 45»  
г. Белгорода»**

---

Название учреждения

---

**308015, г. Белгород, пр. Славы 69,**

---

Почтовый адрес

---

**32-03-46**

---

Телефон

---

E-mail

Ф.И.О. Руководителя образовательного учреждения **Бугаева Людмила Ивановна**

Ф.И.О. и официальное название должности школьного библиотекаря (зав. школьной библиотекой) **Прокошева Ольга Владимировна, заведующая школьной библиотекой**

Дата заполнения

.20 г.

Печать

## ПАСПОРТНЫЕ ДАННЫЕ

### 1. Общие сведения

- 1.1. Год основания библиотеки: 1990 г.
- 1.2. Этаж: третий
- 1.3. Общая площадь:
- 1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да, нет (подчеркнуть)
- 1.5. Наличие читального зала: да, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)
- 1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)
- 1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средство автоматизации библиотечных процессов и др.): библиотечная кафедра, выставочные и книжные стеллажи, шкафы, столы, стулья, каталожный ящик, компьютер.

### 2. Сведения о кадрах

- 2.1. Штат библиотеки: 1
- 2.2. Базовое образование заведующего библиотекой: высшее
- 2.3. Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой: 18 лет.
- 2.4. Стаж работы в данном образовательном учреждении заведующего библиотекой менее года.
- 2.5. Разряд оплаты труда по ЕТС заведующего библиотекой: 13
- 2.6. Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения) Прокошева О.В., Академия переподготовки работников искусства, культуры и туризма по программе: «Библиотечная инноватика» 2002 г., Академия переподготовки работников искусства, культуры и туризма по программе: «Менеджмент качества в библиотечной деятельности» 2007 г.
- 2.7. Владение компьютером: (Ф.И.О. сотрудника) Прокошева О.В.

### 3. График работы библиотеки с 8-30 до 17.00 .

Выходные дни: суббота, воскресенье.

#### **4. Наличие нормативных документов (подчеркнуть):**

- 4.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: да, нет.  
4.2. План работы библиотеки: да, нет.  
4.3. Должностная инструкция заведующего библиотекой: да, нет.

#### **5. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):**

- 5.1. Книга суммарного учета основного фонда: да, нет.  
5.2. Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет.  
5.3. Инвентарные книги: да, нет.  
5.4. Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: да, нет.  
5.5. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да, нет.  
5.6. Дневник библиотеки: да, нет.  
5.7. Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных: да, нет.  
5.8. Тетрадь выдачи учебников по классам: да, нет.  
5.9. Папки актов движения фондов: да, нет.  
5.10. Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях информации (CD-ROM): да, нет.  
5.11. Тетрадь учета временных подарочных изданий: да, нет.

#### **6. Сведения о фонде библиотеки.**

- 6.1. Общий фонд - 29 803 экз.
- Учебный фонд – 17 645 экз.
  - Документальный фонд - 12 158 экз.  
/ инвентаризированных – 9 333 экз./  
/полученных в дар – 2 825 экз.\
  - ОПЛ – 886 экз.
  - ЕСТ. – 503 экз.
  - Техника – 100 экз.
  - Искусство и спорт – 246 экз.
  - Худож. лит-ра - 9 738 экз.
- 6.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет, частично (подчеркнуть)
- 6.3. Расстановка учебного фонда по предметам, по классам (подчеркнуть).
- 6.4. Количество названий выписываемых периодических изданий - 39
- Для педагогических работников – 34 экз.
  - Для учащихся - 5 экз.
- 6.5. В фонде имеется 163 документа на электронных носителях (CD-ROM - 49, аудио- 10, видеоматериалы - 10)

## **7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки**

- 7.1. Алфавитный каталог имеется.
- 7.2. Систематический каталог имеется.
- 7.3. Систематическая картотека статей.
- 7.4. Картотека учебной литературы.
- 7.5. Картотека периодических изданий.
- 7.6. Краеведческая картотека статей.
- 7.7 Тематические подборки материалов различной тематики имеются.

## **8. Массовая работа**

- 8.1. Общее количество мероприятий (за год) - по плану работы.

## **9. Выставочная работа**

- 9.1. Общее количество книжных выставок (за год) - по плану работы.

## **10. Индивидуальная работа с читателями**

- 10.1. Виды индивидуальной работы (выполнение справок, изучение читательского спроса и подбор литературы) – по плану работы.

## **11. Читатели библиотеки**

Количество по группам:

Учащихся начальной школы – 422

Учащихся средней школы - 474

Учащихся старшей школы - 92

Педагогических работников – 70

Других – 5

## **12. Основные показатели работы**

12.1. Книговыдача (за год) - по плану

12.2. Книгообеспеченность- 12

12.3. Средняя обращаемость- 0,5

12.4. Средняя посещаемость- 7

12.5. Средняя читаемость- 7